

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED RUKKILILL

Arengukava aastateks 2021 – 2023



SISUKORD

Sissejuhatus	2
1. Lasteaia arenduse põhivaldkonnad	3
1.1. Missioon, visioon ja väärtused	4
2. Lasteaia lähtepositsioon ja arenduse põhisuunad	5
2.1. Tegevusvaldkond: Eestvedamine ja juhtimine	5
2.2. Tegevusvaldkond: Personalijuhtimine	6
2.3. Tegevusvaldkond: Koostöö huvigruppidega	6
2.4. Tegevusvaldkond: Ressursside juhtimine	7
2.5. Tegevusvaldkond: Õppe- ja kasvatusprotsess	8
2.6. Lasteaeda mõjutavad peamised välistegurid lähiajal	8
3. Arengukava tegevuskava	9
3.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
3.2. Personalijuhtimine	11
3.3. Koostöö huvigruppidega	12
3.4. Ressursside juhtimine	13
3.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	15
4. Arengukava uuendamise kord	17

SISSEJUHATUS

Kohtla-Järve Lasteaia Rukkilill arengukava on dokument, mis on koostatud koolieelse lasteasutuse seaduse § 9 alusel. Arengukavas on määratletud lasteaia arenduse põhisuunad aastateks 2021 - 2023, et tagada lasteaia jätkusuutlikkus ja järjepidev areng. Arengukavas on esitatud strateegilised eesmärgid ja meetmed eesmärkide saavutamiseks. Luuakse ettekujutus sellest, kuhu lasteaia töötajad tahavad oma arengus pürgida lasteaia õppekava tulemuslikul rakendamisel. Arengukava väljendab, millisena näevad lasteaia töötajad enda lasteasutust kolme aasta pärast ning milliseid eesmärke soovitakse saavutada selleks, et tagada lasteaia õppekava raames toimiv õppe- ja kasvatusprotsess.

Lasteaia arengukava koostamisel on arvestatud lasteaia sisehindamise aruandes märgitud lasteaia tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega ning Kohtla-Järve linna arengukavaga.

Arengukava on aluseks lasteaia tegevuskavale, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise. Lasteaia tegevuskavas kavandatakse üheks õppeaastaks detailsemad tegevused meetmete saavutamiseks, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtsajad ja tegevuste saavutamise eest vastutavad isikud.

Lasteaia arengukava on avalik ja on kättesaadav kõigile asjast huvitatud isikuile.

Üldandmed

Ametlik nimetus	Kohtla-Järve Lasteaed Rukkilill
Koolitusluba	nr 1669HTM, välja antud 23.01.2008
Registrikood	75002949
Asutuse tegutsemise algus	1987. a
Asukoht	Kohtla-Järve linn, Ahtme linnaosa
Aadress	Maleva 47, Kohtla-Järve, 31025
Telefon	5513485
E-post	rukkilill@kjl.v.ee
Kodulehekülg	www.kjrukkilill.eu
Teeninduspiirkond	Kohtla-Järve linn
Lasteaia tööaeg	tööpäeviti 7.00 – 18.30

Direktor	Janika Narusk
<u>Pidaja:</u>	Kohtla-Järve Linnavalitsus
aadress	Keskallee 19, Kohtla-Järve
registrikood	75001017

1. LASTEAIA ARENDUSE PÕHIVALDKONNAD

Lasteaia arendussüsteemi ülesehitamisel on aluseks võetud viis põhivaldkonda, mis tulenevad haridus- ja teadusministri 13. augusti 2009. a määrusest nr 62 „Koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes“. Need viis põhivaldkonda on alljärgnevad:

1. tegevusvaldkond: eestvedamine ja juhtimine;
2. tegevusvaldkond : personalijuhtimine;
3. tegevusvaldkond: koostöö huvigruppidega;
4. tegevusvaldkond: ressursside juhtimine;
5. tegevusvaldkond: õppe- ja kasvatusprotsess.

Viis põhivaldkonda hõlmavad kokkuvõetult kogu lasteaia tegevust. Viiest tegevusvaldkonnast lähtutakse sisehindamisel, arengukavas ning lasteaia tegevuskavas. Selline järjekindel ja süsteemne lähenemine, tuginedes viiele tegevusvaldkonnale sisehindamisel, arengukavas ja lasteaia tegevuskavas, soodustab strateegilise juhtimise kaudu eesmärkide saavutamist.

Lasteaia arengukavas on esitatud eelpool toodud viie tegevusvaldkonna lõikes nii hetkeolukorra analüüs kui arengukava tegevuskava. Tegemist ei ole siiski sõltumatute tegevusvaldkondadega ja nende valdkondade iseseisva arengu kavandamisega, vaid arengu kavandamine nende valdkondade kaudu võimaldab lõimida õppe- ja kasvatustegevused ning seda toetavad tegevused.

2.1. Missioon, visioon ja väärtused

Missiooni all mõistame oma olemasolu üldist eesmärki või kestva põhjust, seda miks ja kelle jaoks me eksisteerime. Visioon annab meile soovitava olukorra kirjelduse – millised me tulevikus oleme, mille poolest eristume, kuidas ja kelle jaoks me töötame ning kes sellest kasu saab. Väärtuste all mõistame ühiseid hoiakuid, suhtumist ja käitumisreegleid, mis aitavad meid kõige paremini oma missiooni teostada ja visioonis kirjeldatud seisundini jõuda.

Missioon

Pakkuda lastele parimat päevahoidu. Toetada lapse igakülgset arengut ja individuaalsust, kasvatades positiivse maailmapildiga last, kes tulevikus oskab hoida oma maa kultuuri ja väärtusi.

Visioon

Lasteaed on parim toetaja peredele, tuntud ja tunnustatud, omanäoline, lapsesõbraliku keskkonna ning hea mainega lasteaed, kus töötavad kvalifitseeritud ja motiveeritud töötajad, kes lähenevad igale lapsele individuaalselt ning tagavad lapse arenguks parimad võimalikud tingimused.

Väärtused

- **Oleme usaldusväärsed** – tahame olla lastehoius ning õppe- ja kasvatusvaldkonnas parimad asjatundjad ning teeme tööd pühendumise ja vastutustundega. Toetume pedagoogilises tegevuses nüüdisaegsetele ja teoreetiliselt põhjendatud lähenemisviisidele, olles valmis enda valikuid ja otsuseid argumenteeritult põhjendama. Oleme ausad iseenda ja teiste vastu ning tahame olla kõigile partneritele positiivseks eeskujuks. Meie tegevus on arusaadav nii kolleegidele, partneritele kui ka avalikkusele.
- **Oleme koostööle avatud partnerid** – tahame olla usaldusväärsed, õiglased ja koostööle avatud partnerid, kuna parimad tulemused tekivad koostöös. Austame ja arvestame oma partnereid ning nende seisukohti.
- **Oleme loovad** – õpime igast kogemusest ning arendame loovust iseendas, et luua uudeid lahendusi. Hindame neid, kes otsivad uusi ideid. Oleme avatud uuendustele ning mõistame ja oskame arvestada otsuste tegemisel muutusi haridussüsteemis ja ühiskonnas.

- **Oleme ratsionaalsed** – otsime varasemast tõhusamaid lahendusi, mis tagaksid eesmärgi saavutamise võimalikult säästval viisil. Meie tegutsemine ja otsused peavad olema sellised, mis arvestavad inimeste kaasamisel, ajaressursi ja materiaalsete vahendite kasutamisel kokkuhoidlikkuse põhimõtet.

2. LASTEAIA LÄHTEPOSITSIOON JA ARENDUSE PÕHISUUNAD

Hetkeolukorra analüüs on esitatud lähtuvalt sisehindamise tulemustest. Terviklik tugevuste ja parendusvaldkondade analüüs on toodud lasteaia sisehindamise aruandes. Sisehindamise aruandes esitatud olulisemad parendusvaldkonnad määravad kindlaks lasteaia arenduse põhisuunad lähiaastateks.

Järgnevalt on esitatud olulisemad tugevused ja arenduse põhisuunad viie tegevusvaldkonna lõikes.

2.1. Tegevusvaldkond: Eestvedamine ja juhtimine

Olulisemad tugevused.

1. Lasteasutuse töökorraldust on muudetud enam lapsest lähtuvaks.
2. Uuendatud ja ajakohastatud on erinevad asutusesisesed põhiprotsesse kirjeldavad dokumendid.
3. Personal on kaasatud läbi tööruhmade (õppekava arenduse meeskond, tervisedenduse meeskond, töökeskkonnanõukogu, lasteaia maine kujundamise töörühm, hankekonkursi komisjon, pedagoogi ametikoha konkursi komisjon, arengukava töörühm, keelekümluse meeskond).
4. Toimub järjepidev turvalise töö- ja kasvukeskkonna hindamine (riskianalüüsid).
5. Kasutusel on infosüsteem ELIIS, mis võimaldab lapsevanemal jälgida oma lapse eesmärgistatud tegevusi.
6. Digitaalse dokumentatsiooni (infosüsteemis ELIIS) pidamine.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja lasteaia arenduse põhisuunad.

1. Uuenenud õpikäsitlust toetava juhtimise ja õpikäsitluse korraldamine.

2. Täiustada lasteaia sisehindamissüsteem, et tagada lasteaia kui organisatsiooni tegevuse ning õppe- ja kasvatustegevuse õigeaegne korrigeerimine seoses muutustega õigusaktides.
3. Töö lasteaia põhiväärtustega – ühtne arusaam ja vastav käitumine, iga töötaja roll ja vajalikkus ning vastutus.
4. Erinevate meeskondade töö tõhustamiseks ja tulemuslikumaks muutmiseks vajalik nende töö planeerimine ja dokumenteerimine.

2.2. Tegevusvaldkond: Personalijuhtimine

Olulisemad tugevused

1. Töötajaid tunnustatakse (suuline tänu ja kiitus, avalik tänu – infostendil, direktori tänukiri, linnapea tänukiri, tööst vaba aeg, õnnitlemine tähtpäevadel, jõulutoetus)
2. Lasteaia juhtkonna poolt korraldatud täiendkoolitused toetavad töötajate professionaalset arengut kui ka lasteaia tegevuskava eesmärkide saavutamist
3. Töötajaid suunatakse ja toetatakse täiendkoolitustel ning tasemeõppes osalemisele
4. On väärtustatud pedagoogide jt töötajate omavaheline koostöö
5. Töötajad osalevad erinevates töörühmades, õppe- ja kasvatustegevuste korraldamisse ja läbiviimisesse on kaasatud ka õpetaja abid.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja lasteaia arenduse põhisuunad

1. Kutsestandardile vastava pedagoogilise personali leidmine ja hoidmine.
2. Mentorluse rakendamine - toetav ja töötav sisseelamisprogramm uutele õpetajatele.
3. Kõigi töötajate eneseanalüüsioskuste parendamine, õppimine tööpraktikast.
4. Suurem osalus projektitöös.

2.3. Tegevusvaldkond: Koostöö huvigruppidega

Olulisemad tugevused

1. Lapsevanemad võtavad aktiivselt osa üritustest ja projektidest.
2. Toimub aktiivne koostöö erinevate koostööpartneritega laste arengu- ja kasvukeskkonna ning õppetegevuste mitmekesistamiseks.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja lasteaia arenduse põhisuunad

1. Infosüsteemi ELIIS kasutamise juurutamine lastevanemate seas ja õpetajate koolitamine antud süsteemi kasutamise osas (palju uusi õpetajaid, teooria ja praktika ei ole vastavuses).
2. Lapsevanemate kaasamine lasteaia arendustegevusse, ka otseselt füüsilise õpi- ja kasvukeskkonna parandamisel.
3. Hoolekogu töö teadvustamine ja tegevuse aktiveerimine.
4. Omavahelise koostöö tõhustamine lapse arengu toetamiseks.

2.4. Tegevusvaldkond: Ressursside juhtimine

Olulisemad tugevused

1. Lasteaia hoone fassaad on esteetiliselt korrektne ja meeldiv, lasteaia territoorium korralikult ja turvaliselt piiratud.
2. Rekonstrueeritud lasteaia fassaad, elektri-, kütte- ja ventilatsioonisüsteem.
3. Lasteaias on ohutu töö- ning õppe- ja kasvukeskkond.
4. Lasteaias pakutakse lastele tervislikku ja mitmekesist toitu.
5. Lasteaias on juhtmevaba internetiühendus kõikides rühmades, saalis ja juhtkonna kasutuses, see võimaldab dokumentide haldamist, õppeprotsessi planeerimist ja kiiret info vahetamist.
6. Tänu infosüsteemi ELIIS kasutuselevõtuga on paberikasutus dokumendihalduses ja asjaajamises viidud miinimumini.
7. Kasinatest vahenditest hoolimata teostatud ruumide remonte ja soetatud inventari ning köögiseadmeid.
8. Osaletud projektides lisavõimaluste ja lisatulu saamiseks (KIK, HITSA, Maanteeamet, Rahvakultuuri Keskus).
9. Õppe- ja kasvatusprotsessi korraldamiseks vajalikud vahendid on olemas, esmavajalikest vahenditest puudust ei ole

Olulisemad parendusvaldkonnad ja lasteaia arenduse põhisuunad

1. Töötajates ühtse arusaama kujundamine säästlikkusest.
2. Keskkonnahoidliku ja säästva majandamise juurutamine.
3. Olemasoleva hoidmine ja otstarbekas kasutamine.
4. Lisaressursside otsimine projektide ja koostööpartnerite näol.

2.5. Tegevusvaldkond: Õppe- ja kasvatusprotsess

Olulisemad tugevused

1. Õppekava on täiendatud.
2. Oluliseks peetakse laste viibimist võimalikult palju õues (hommikune vastuvõtt ja ka õhtune kojusaatmine) ning liikumisharjumuste kujundamist.
3. Õppe- ja kasvatusprotsessi rikastamine väljaspool lasteaeda (teatrid, loodus- ja õppekäigud jne.).
4. Logopeediline abi ja toetus kõigile kõneravi vajavatele lastele.
5. Heal tasemel eesti keele kui teise keele õpe.
6. „Kiusamisest vabaks!“ metoodika kasutamine kõikides lasteaiarühmades.
7. Personali infotehnoloogilised oskused on arenenud. Lasteaias on pedagooge, kes saavad hakkama nii arvutiga töötamisel kui ka robotika õpetamisel.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja lasteaia arenduse põhisuunad

1. Õppimisprotsess peaks enam toetama iga lapse loomupärast aktiivsust ja vabadust seada ise endale eesmärged ning teha valikuid.
2. Iga lapse arendamisel toetatakse tema tugevustele, innustamise kaudu luuakse positiivne minapilt ja kasvatatakse eneseusku.
3. Süsteemse väärtuskasvatuse sisseviimine ja lõimimine kõikidesse õppekasvatustegevustesse.
4. Laste arengu dokumenteerimise uuele tasemele viimine (digitaalselt kõik ühes ELIISis).

2.6. Lasteaeda mõjutavad peamised välistegurid lähiajal

Järgnevalt on välja toodud olulisemad väliskeskkonna tegurid, mis mõjutavad lasteaia tegevust lähiajal.

1. Laste sündivuse vähenemine, mis võimaldab vähendada rühmade ülekoormatust, aga samas paneb muretsema lasteaia täituvuse pärast.
2. Majandusliku olukorra ebakindlus toob kaasa senisest suurema vajaduse järgida säästliku ja paindliku majandamise põhimõtteid.
3. Tehnoloogia kiire areng, mis loob uusi võimalusi õppeprotsessi mitmekesistamiseks, kuid samas esitab väljakutse pedagoogide IT-alasele pädevusele.

3. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA

Allpool on sõnastatud arengukava tegevuskava koostamise põhimõtted ja kasutatavad mõisted.

Lasteaia arengukavas on väljendatud lasteaia prioriteetsed sihiseaded strateegiliste eesmärkidenä. Lasteaia arengukava tegevuskava kajastab kvalitatiivseid muutusi, mida soovitakse mingi tulevikus toimuva pideva protsessi käivitamiseks või mingi uue seisundi saavutamiseks. Arengukava tegevuskava kirjeldab seda, millised on oodatavad kvalitatiivsed muutused lasteaias järgneva kolme aasta perspektiivis ning milliste tegevuste kaudu need kavatsetakse saavutada.

Arengukava tegevuskava on koostatud tegevusvaldkonnapõhisena. Arengukava tegevuskavas on esitatud viis tegevusvaldkonda:

- Eestvedamine ja juhtimine;
- Personalijuhtimine;
- Koostöö huvigruppidega;
- Ressursside juhtimine;
- Õppe- ja kasvatusprotsess.

Igas tegevusvaldkonnas on esitatud strateegilised eesmärgid ja nende saavutamiseks vajalikud meetmed, mille elluviimist korraldab vastutav isik. Strateegilised eesmärgid tulenevad sisehindamise tulemustest ning väljendavad tegevusvaldkonnas taotletavat mõju, mille saavutamine on mõõdetav. Iga eesmärgi saavutamiseks on esitatud meetmed, mis on erinevate tegevuste kogumid strateegiliste eesmärkide saavutamiseks. Meetmed sisaldavad endas erinevaid tegevusi, mis on vajalikud meetme rakendamiseks. Igale tegevusele on kindlaks määratud kindel tähtaeg, mis märgitakse tegevuse juures.

3.1. Tegevusvaldkond: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Eesmärk: Lasteaed tegutseb (kogukonna) alushariduse ja eesti keele ning kultuuri edendajana, asutuse areng on tagatud süsteemse osalusjuhtimise kaudu

Sisehindamise tulemused näitavad, et töötajad on rahul lasteaia juhtimistegevusega ja arenguga. Eesmärgi püstitamise taotluseks on, et lasteaia tegevus toetub ühiselt heaks kiidetud väärtustele, eesmärkidele ja tegevustele.

Eesmärgi saavutamise mõõtmise indikaatorid.

1. Kõigi osapoolte rahulolu lasteaia juhtimisega.
2. Rahulolu info liikumisega lasteaias.
3. Lasteaiapersonal töötab ühtse meeskonnana ja väärtustab meeskondlikku õppimist.

Meetmed	Tegevused	Tähtaeg			Vastutaja
		2021	2022	2023	
1. Uuendatud sisehindamissüsteemi juurutamine ja rakendamine	*Sisehindamissüsteemi täiustamine ja ajakohastamine *Abipersonali enesehindamise juurutamine	X	X	X	direktor
2. Veebipõhise infosüsteemi ajakohastamine	*Infosüsteemi ELIIS sisu sisukamaks muutmine *Digitaalse dokumentatsiooni osakaalu suurendamine	X	X X		direktor
3. Arendustegevus	*Keelekümbluse kvaliteedi tõstmine ja propageerimine *Liitumine programmiga „Roheline Kool“	X X	X	X	direktor õppeala-juhataja

3.2. Tegevusvaldkond: PERSONALIJUHTIMINE

Eesmärk: Lasteaias töötab professionaalne meeskond, kes on avatud uuendustele ja teeb koostööd ka linna ja vabariiklikul tasandil

Sisehindamise tulemused näitavad, et õppe- ja kasvatustegevus lasteaias on heal tasemel, aga raskusi on kutsestandardile vastava pedagoogilise kaadri leidmise ja hoidmisega. Eesmärgi püstitamise taotluseks on, et lasteaias töotaks pädev ja ühtsete arusaamadega, arenguvõimeline, uuendustele avatud personal.

Eesmärgi saavutamise mõõtmise indikaatorid

1. Kutsestandardile vastav püsiv pedagoogiline personal.
2. On olemas toetav ja töötav sisseelamisprogramm uutele töötajatele.
3. Ühtne arusaam lasteaias põhiväärtustest, eesmärkidest, enda rollist, vajalikkusest ja vastutusest.
4. On olemas uuendatud tulemuspõhine lasteaiasõpetaja ametijuhend lähtuvalt kutsestandardist ja õigusaktidest.
5. Pedagoogide digivõimekuse rakendumine õppetegevustes.

Meetmed	Tegevused	Tähtaeg			Vastutaja
		2021	2022	2023	
1. Personali kaasamine ja toetamine	*Mentorluse (nooremõpetaja arenguprogrammi) juurutamine *Pedagoogilisest ja abipersonalist moodustatud tööruhmade, komisjonide, meeskondade tegevus	X	X		direktor
2. Personali arendamine	*Koolitused digivahendite kasutamiseks *Väärtustealased meeskonnakoolitused *Tervisedenduslikud koolitused ja seminarid *Õpetajad jagavad oma töö parimaid praktikaid ja on valmis tegema näidistegevusi *koolituste mõjususe hindamine (omandatu rakendamine töös)	X X X	X X X	X X X	direktor õppealajuhataja
3. Personali hindamine ja	*Pedagoogide töö tulemuslikkuse hindamise kriteeriumide		X		direktor

motiveerimine	täiendamine *Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiendamine mittemateriaalsete motivaatorite osas (tiitlid, statuudid „Aasta õpetaja“, „Toetavaim kolleeg“, „Kolleegi tunnustus” jne.)	X			õppealaju- hataja
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	--	----------------------

3.3. Tegevusvaldkond: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Eesmärk: Aktiivne koostöö toetab lasteaia jätkusuutlikku arengut

Vanemate kaasatus ja aktiivsus

Sisehindamise tulemused näitavad, et peamised huvigrupid on õppe- ja kasvatusprotsessi ning juhtimisse kaasatud. Eesmärgi püstitamise taotluseks on suurendada vanemate kaasatuse kvaliteeti ja sisu ning aktiivsust lasteasutuse tegemistes.

Eesmärgi saavutamise mõõtmise indikaatorid

1. Vanemate arv, kes osalevad vanematele korraldatud üritustel (lahtiste uste päevad, koolitused, arenguvestlused) ja lasteaia abistamisel / arendamisel, on kasvava trendiga.
2. Vanemate aktiivsus lasteaia hoolekogus osalemises on kasvava trendiga.
3. Vanemate aktiivsus lasteaiale tagasiside andmisel ja ürituste arhiivi kasutamisel on kasvava trendiga.

Meetmed	Tegevused	Tähtaeg			Vastutaja
		2021	2022	2023	
1. Tingimuste loomine vanemate kaasatuse ja aktiivsuse suurendamiseks	*Ankeetküsitluse läbiviimine koostöövajaduste määratlemiseks ja ootuste väljaselgitamiseks *Lähtuvalt tagasiside uuringu tulemustest meetmete kavandamine ja rakendamine *Koostöös lasteaia hoolekoguga plaani väljatöötamine hoolekogu liikmete	X	X	X	direktor

	kompetentsuse suurendamiseks hoolekogu tööks vajalike dokumentide vormistamisel ning korrektsel asjaajamisel *Info edastamine hoolekogu liikmete kaudu rühma teistele vanematele			X	
2. Vanematele suunatud infovahetussüsteemi edasiarendamine	*Ametliku infovahetuskanali – infosüsteemi ELIIS – propageerimine vanemate seas – kasutama innustamine, värske konkreetne info ja dokumendid ning ülevaade rühma / lasteaia tegevustest ja lapse arengust ja tegemistest lasteaias	X	X		õppealajuhataja
3. Uute koostöövormide juurutamine	*Tervislike eluviiside ja liikumisaktiivsuse propageerimiseks laste ja vanemate ühisürituste korraldamine *Partnerite leidmine, kellega koostöös paraneb terviseedenduse alane töö ja keskkonnasäästlik suhtumine	X	X		direktor
4. Vanemate tunnustamine	*Tänukirjad, avalik tunnustamine lasteaia kodulehel, infostendil, infosüsteemis ELIIS, tänuüritused – korra väljatöötamine ja juurutamine	X	X	X	direktor

3.4. Tegevusvaldkond: RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärk: Turvaline, kaasaegne, liikumist soosiv õpi- ja kasvukeskkond lastele ning füüsilist ja vaimset heaolu võimaldav töökeskkond töötajatele

Sisehindamise tulemused näitavad, et kasinatest vahenditest hoolimata on teostatud ruumide remonte ja soetatud inventari ning köögiseadmeid, täiendatud õppematerjale ja mänguvahendeid. Eesmärgi püstitamise taotluseks on ühtlustada töötajate arusaamu säästlikust ja keskkonnahoidlikust majandamisest

Eesmärgi saavutamise mõõtmise indikaatorid

1. Rahulolu lasteaia turvalise õpi- ja kasvukeskkonnaga.

2. Rahulolu lasteaia töökeskkonnaga.

3. Ühtsed arusaamad säästlikust ning keskkonnahoidlikust majandamisest ja heaperemehelikkusest, sellest lähtuvalt töötamine ning tulemused.

Meetmed	Tegevused	Tähtaeg			Vastutaja
		2021	2022	2023	
1. Õpi- ja kasvu-keskkonna arendamine	*Rühmaruumide remont (1.rühm, 5.rühm, 3.rühm) *Voodite väljavahetamine (3.rühm) *Mööbli soetamine: garderoobi avatud kapid (sõimerühmad) *Õueala õppevahendite täiendamine	X X X	X X	X X	direktor
2. Töökeskkonna arendamine	*Professionaalse pesumasina ja kuivati soetamine pesumajja *Köögi remont ja külmkambri väljavahetamine *Pesumaja remont	X	X	X	direktor majandus-juhataja
3. Turvalisuse tagamine	*Sõrmekaitsete paigaldamine kõigile ustele rühmades *Õueala asfaltteede uuendamine *Muruplatside ja turvaalade kohendamine / parandamine	X X	X		direktor
4. Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	*Töötajate arusaamade ühtlustamine säästlikkusest ja keskkonnahoiust *Koolitused, infotunnid otstarbekate võtete ja vahendite kasutamiseks *Sisekontroll – püstitatud nõudmiste kontrolli tõhustamine *Rohelise Kooli tegevused	X X X X	X X X X	X X X X	majandus-juhataja
5. Inforessursside juhtimine	*Digitaalse dokumentatsiooni pidamise täiustamine *Töötajate harjutamine / innustamine seda kasutama	X	X	X	direktor

Investeeringute vajadus

1.	Õueala asfaldikatte renoveerimine - Terviseameti ettekirjutus
2.	Köögi remont – Toidu- ja Veterinaarameti ettekirjutus
3.	Köögi külmkambri väljavahetamine – Toidu- ja Veterinaarameti ettekirjutus
4.	Pesumaja remont
5.	Professionaalse pesumasina ja kuivati soetamine
6.	Laste / rühmade tualettruumide remont
7.	Trepikodade remont

3.5. Tegevusvaldkond: ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Eesmärk: Võimestav individuaalne õpirada igale lapsele, järjepidev ja süsteemne õppe- ja kasvatustegevuse parendamise protsess

Sisehindamise tulemused näitavad, et lasteaias õppekava on ajakohane, õppe-kasvatustöö heal tasemel, väärtustatakse õppimist ja kasvamist läbi mängu. Eesmärgi püstitamise taotluseks on, et lasteaiast läheb kooli terve ja tugev, loov ning tegus laps.

Eesmärgi saavutamise mõõtmise indikaatorid

1. Rahulolu õppe-kasvatustegevuse korralduse ning tasemega lasteaias.
2. Lapse arengu analüüsimine on süsteemne ja toetab lapse arengut.
3. Lasteaias tegeletakse süsteemselt laste väärtuskasvatusega.
4. Laps on õppeprotsessis aktiivne osaleja.
5. Paindlik aja- ja ruumikasutus, hea psühhosotsiaalne sisekliima.

Meetmed	Tegevused	Tähtaeg			Vastutaja
		2021	2022	2023	
1. Õppekava täiendamine	*Õppekava arendus ja kaasajastamine	X	X		õppeala-juhataja
2. Lapse areng (sh. erivajadusega ja ka andeka lapse toetamine)	*Lapse arengu analüüsimise süsteemi seire ja arendustegevus *Laste arengu dokumenteerimine digitaalselt (uuendatud korra ja vormide väljatöötamine)	X	X	X	õppeala-juhataja
3. Hea psühhosotsiaalse keskkonna jätkuv hoidmine ja arendamine	*Metoodika „Kiusamisest vabaks!“ kasutamine kõikides rühmades (sh. ka sõimerühmades) *Väärtuskasvatus läbiva tegevusena lasteaias	X	X		õppeala-juhataja

	*Tegevused väikestes alarühmades ja individuaalselt	X	X	X	
4. Õppekorralduse arendamine	*Projektipõhise tööviisi juurutamine ja kasutusele võtmine (osades rühmades)	X	X	X	õppealajuhataja
	*Õppetegevustes arvestatakse lapsest lähtuva pedagoogika põhimõtetega	X			
	*Õuesõpet rakendatakse regulaarselt ja igapäevaselt õppetegevuste läbiviimisel		X		
	*Robootiliste vahendite ja vidinate ning LEGO Education konstruktorite jms. kasutamine õppetegevuste mitmekesistamiseks	X			
	*Õppekorralduse analüüsi läbiviimine			X	

4. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguseks detailne arengukava rakendusplaan lasteasutuse tegevuskavas. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse kokkuvõte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Lasteasutuse direktor esitab taotluse eelnevalt hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga kooskõlastatud arengukava kinnitamiseks Kohtla-Järve Linnavalitsusele (edaspidi linnavalitsus) hiljemalt kaks kuud enne kehtiva arengukava perioodi lõppu. Linnavalitsus kinnitab arengukava või selle muudatused, mis ei ole vastuolus regionaalse ja linna arengukava suundade ja seisukohtadega.

Kooskõlastatud:

- 1) Kohtla-Järve Lasteaed Rukkilill hoolekogu koosoleku otsus - protokoll nr 2, 16.09.2020;
- 2) Kohtla-Järve Lasteaed Rukkilill pedagoogilise nõukogu koosoleku otsus - protokoll nr 2, 27.05.2020